Gestion des utilisateurs

● Accéder au formulaire de connexion et d’inscription à partir de la

page d’accueil (non connectée).

● S’inscrire grâce à un e-mail, un mot de passe et un nom d’utilisateur.

● Se connecter à partir d’un e-mail ou d’un nom d’utilisateur et d’un

mot de passe.

○ Attention : la connexion d’un utilisateur doit persister entre les

sessions.

● Consulter son profil (e-mail, nom d’utilisateur et abonnements) via la

page de profil.

● Modifier son profil (e-mail, nom d’utilisateur et mot de passe) via la

page de profil.

● Se déconnecter.

Gestion des abonnements

● Consulter la liste de tous les thèmes (que l’utilisateur y soit abonné

ou non) via une page dédiée.

● S’abonner à un thème via la page des thèmes.

● Se désabonner via la page de profil

Un mot de passe est valide si :

- son nombre de caractère est supérieur ou égal à 8 caractères ;

- il contient au moins un de chacun de ces types de caractères :

- chiffre,

- lettre minuscule,

- lettre majuscule,

- caractère spécial.

Lors de l’ajout d’un article, l’auteur et la date sont définis automatiquement.

Lors de l’ajout d’un commentaire, l’auteur et la date sont définis automatiquement

Une image contenant texte, capture d’écran, Police, nombre

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.